

indicare l'elenco completo delle condanne penali (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale) con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo

- 5) di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione (art. 5 della L. 7-3-1986 n. 65, Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale)
- 6) di non avere procedimenti penali pendenti
 di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

indicare gli estremi del procedimento, il reato per il quale si procede, l'organo giudiziario presso il quale il procedimento è pendente e la sede del medesimo

- 7) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, anche per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione, né dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione e di non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale e non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati (art. 5 della L. 7-3-1986 n. 65, Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale)
- 8) di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- 9) di non aver mai prestato servizio presso una pubblica amministrazione
 di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

ENTE / SEDE	INQUADRAMENTO CONTRATTUALE	DATA INIZIO SERVIZIO gg/mm/aa	DATA FINE SERVIZIO gg/mm/aa	CAUSA DI RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

- 10) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio ed in possesso dei requisiti speciali previsti dall'art. 10 bis del Regolamento comunale per le procedure di assunzione del personale dipendente:
- a) normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale liminare;
- b) apparato dentario tale da assicurare una regolare funzione masticatrice;
- c) normalità del senso cromatico e luminoso;
- d) avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio anche con correzione di lenti; l'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
- miopia ed ipermetropia: 2 diottrie in ciascun occhio;
- astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
- e) di essere immune da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio (sono comunque da considerarsi indisposizioni fisiche quelle specificate dall'art. 2 del D.P.R. 23.12.1983 n. 904);

11) (eventuale - barrare la casella e compilare solo se ricorre il caso)

- di essere affetto da invalidità pari a _____ e di avere pertanto diritto di essere ammesso direttamente alla prova scritta ai sensi dell'art. 20 della L. 05.02.1992 n. 104 e s.m.
- di voler comunque sostenere il test preselettivo ai fini dell'inserimento nell'eventuale graduatoria a tempo determinato
- di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'articolo 3 della L. 05.02.1992 n. 104 e s.m. o dell'art. 3 comma 4bis del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, convertito in L. 6 agosto 2021 n. 113, e di richiedere l'ausilio di _____ e di _____ minuti di tempo aggiuntivo per l'espletamento delle prove di concorso, così come attestato dall'allegato certificato rilasciato dalla Commissione medica competente per territorio

12) (per i candidati di sesso maschile)

- di avere adempiuto agli obblighi di leva
- di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi: _____
- di non essere soggetto agli obblighi di leva ai sensi della L. 23.08.2004 n. 226

(eventuale -per coloro che sono stati ammessi al servizio civile come obiettori)

- di essere collocati in congedo da almeno 5 anni e di aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale Servizio Civile.

13) di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:

diploma di _____
conseguito il (gg / mm / aaaa) _____ con votazione finale pari a _____
presso l'Istituto _____ con sede in _____

14) di essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;

15) di prendere atto che all'atto dell'assunzione in servizio dovrò essere in possesso di una delle seguenti **abilitazioni alla guida per condurre motocicli** (senza limitazioni relative al cambio di velocità):

- patente di guida di cat. A ovvero di cat. A2 per coloro che alla data di assunzione abbiano un'età inferiore a 24 anni;
- patente di guida di categoria A1 purché conseguita prima del 01.10.1999;
- patente di guida di categoria B purché conseguita prima del 26.04.1988.

16) (eventuale - barrare la casella e compilare solo se ricorre il caso)

ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m. di avere diritto di preferenza nella nomina per:

(indicare la categoria ed allegare la documentazione a supporto)

17) di aver preso visione dell'informativa fornita dall'amministrazione comunale per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679

18) di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso di concorso pubblico sopra indicato

19) di prendere atto che ogni comunicazione relativa al concorso verrà fatta attraverso il sito telematico del comune all'indirizzo <https://www.comune.storo.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso>

e che tale forma di pubblicità ha valore di notifica a tutti gli effetti senza ulteriore comunicazione personale a mezzo posta.

20) di prendere atto che l'elenco dei candidati ammessi al concorso, i risultati dell'eventuale test preselettivo, della prova scritta e della prova orale e la graduatoria finale di merito saranno pubblicati nelle forme indicate al paragrafo "PROVE D'ESAME E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO" del bando di concorso pubblico sopra indicato.

21) di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica (ordinaria o certificata) a cui inviare il numero di protocollo assegnato alla presente domanda di partecipazione al concorso, che l'amministrazione

comunale utilizzerà quale identificativo del candidato per le pubblicazioni di cui al paragrafo "Calendario prove e pubblicazione esiti" dell'avviso di concorso pubblico sopra indicato:

Impegnandosi a comunicare tempestivamente a mezzo lettera raccomandata o posta elettronica certificata ogni variazione anche temporanea del proprio indirizzo, recapito telefonico o indirizzo PEC, chiede altresì che ogni comunicazione inerente al presente concorso venga fatta al seguente indirizzo (l'indicazione precisa del recapito, incluso numero telefonico, è obbligatoria):

COGNOME _____ NOME _____

VIA/FRAZIONE _____

COMUNE _____ PROV. _____

C.A.P. _____ TELEFONO (prefisso/numero) _____

oppure per i candidati che presentano la domanda tramite PEC

al seguente indirizzo PEC _____

TELEFONO (prefisso/numero) _____

Allegati:

fotocopia fronte e retro di un documento di identità in corso di validità

ricevuta/quietanza pagamento tassa di concorso € 10,00

(altro - specificare) _____

Data _____

Firma _____

**L'ASSENZA DI FIRMA COMPORTA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO
FIRMARE IN PRESENZA DELL'IMPIEGATO COMUNALE ADDETTO O FIRMARE E ALLEGARE
FOTOCOPIA (FRONTE E RETRO) DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'**

RISERVATO ALL'UFFICIO:

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 io sottoscritto _____,
dipendente comunale incaricato, verificata l'identità dell'interessato, attesto che la firma del richiedente è
stata apposta in mia presenza.

_____ Il dipendente incaricato _____